

# **Modelredactiestatuut Publieke Omroep**

## **1. Doel van het statuut**

Dit redactiestatuut heeft tot doel de onafhankelijkheid van de redacties bij publieke omroepen te waarborgen bij het uitoefenen van hun journalistieke taak. Het regelt voorts de rechten en plichten van de redactionele medewerkers in relatie tot de journalistieke functie van de omroep.

## **2. Bij het statuut betrokken partijen**

Aan dit redactiestatuut zijn gebonden:

- A. Degenen die blijkens schriftelijke arbeidsovereenkomst en/of middels een opdrachtovereenkomst deel uitmaken van de radio-, tv- en alle andere mediakanalen van de omroep, ongeacht de aard en de duur van het dienstverband.
- B. De hoofdredactie van de omroep
- C. De directie van de omroep
- D. Het bestuur van de omroep

## **3. Begripsbepaling**

### **3.1. Redactie**

Tot de redactie behoren degenen die blijkens een schriftelijke arbeidsovereenkomst – ongeacht de aard en de duur van het dienstverband – en/of middels een opdrachtovereenkomst als journalist door de omroep zijn aangesteld en/ of anderszins onder directe verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur functioneren. Zij worden benoemd en ontslagen door de directie, op voordracht van de hoofdredactie.

### **3.2. Hoofdredactie**

De hoofdredactie wordt gevormd door de hoofdredacteur en eventuele adjunct-hoofdredacteurs. Hij/ zij is verantwoordelijk voor de inhoud en de vorm van de programma's op welk medium dan ook – de reclameboodschappen uitgezonderd -, ongeacht of daadwerkelijke uitzending heeft plaatsgevonden. Hij/zij heeft de leiding over de redactie. De hoofdredacteur maakt deel uit van de redactie. De hoofdredactie ziet erop toe dat in de berichtgeving de vereiste journalistieke zorgvuldigheid wordt betracht, in overeenstemming met de uitgangspunten als verwoord in artikel 4 van dit statuut, en dat openbaarmaking van programma's of onderdelen daarvan niet in strijd zijn met de wet.

### **3.3 Directie**

Aan de directie van de omroep is de verantwoordelijkheid voor het zakelijk beleid toegekend. Zij is verantwoordelijk voor de inhoud van de reclame-uitzendingen op alle mediakanalen (reclameboodschappen). De Raad van Toezicht van de omroep is belast met het toezicht op de directie en de hoofdredacteur.

### **3.4 Nieuwsbulletins**

Tot de nieuwsbulletins worden gerekend de programma's, of delen van programma's, die primair informatie verschaffen over actuele gebeurtenissen, ontwikkelingen en achtergronden bij die actualiteit.

### **3.5 Overige programma's**

Tot de overige programma's worden de programma's gerekend die hetzij een beschouwend en/of analytisch karakter gerelateerd aan de actualiteit hebben of niet primair gekoppeld zijn of behoeven te zijn aan actuele gebeurtenissen en die veelal een onderhoudend informatief karakter hebben.

### **3.6 Gesponsorde programma's**

Deze programma's of onderdelen van programma's komen tot stand door medefinanciering en /of zakelijke ondersteuning door derden, zonder afbreuk te doen aan het bepaalde onder artikel 5 van dit statuut.

### **3.7 Reclameboodschappen**

Reclameboodschappen zijn alle uitingen van bedrijven en /of instellingen – al dan niet betaald – die erop zijn gericht het publiek te bewegen tot het kopen van een bepaald product, het gebruik maken van een bepaalde dienstverlening of het doen van donaties ten behoeve van een organisatie.**4.**

#### **Doelstelling en identiteit**

##### 4.1

De regionale omroep onderscheidt zich van nationale publieke omroepen doordat zijn programma's op radio, tv en internet in het bijzonder betrekking hebben op een bepaalde provincie of regio en de inhoud van de programma's cultureel en maatschappelijk van betekenis zijn voor de luisteraars en/of kijkers in die regio. De omroep wil zo veelzijdig mogelijk informatie verschaffen op een breed terrein.

##### 4.2

De regionale omroep opereert als publieke omroep. Zij stelt zich ten doel radio/ televisie/ internet-programma's te maken en uit te zenden in overeenstemming met de bepaling van de Wet om daardoor de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling in het uitzendgebied te bevorderen en de geestelijke, economische, culturele, educatieve en recreatieve activiteiten in genoemde regio te intensiveren. Daarbij staat het geven van informatie in de ruimste zin voorop.

### **5. Journalistieke onafhankelijkheid**

##### 5.1

De redactie oefent de haar opgedragen programmatische journalistieke taken uit zonder rechtstreekse beïnvloeding door wie dan ook, noch van buitenaf, noch van binnenuit, anders dan op de wijze zoals in dit statuut geregeld.

##### 5.2

De redactie heeft geen binding met enige politieke of levensbeschouwelijke groepering of met belangengroepen.

##### 5.3

De redactie hecht aan fundamentele waarden en grondrechten, zoals de vrijheid van meningsuiting, het handhaven van de rechtsstaat en eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid, ongeacht afkomst, ras, geslacht of seksuele geaardheid.

##### 5.4

De redactie streeft bij de uitvoering van haar werk steeds objectiviteit en onpartijdigheid na, zowel in berichtgeving als analyse. Ze laat zich leiden door de uitgangspunten van journalistieke zorgvuldigheid en evenwichtigheid.

### **6. Positie van de hoofdredacteur en directeur van de omroep**

##### 6.1

De directie van de omroep is als houder van de zendmachtiging overeenkomstig de (Media)wet verantwoordelijk voor het algemene programmabeleid en voor vorm en inhoud van hetgeen in de zendtijd wordt uitgezonden, zowel intern als tegenover derden. De directie van de omroep delegeert de voorbereiding en samenstelling van de programma's aan de hoofdredacteur. De directie oefent achteraf en met gepaste terughoudendheid controle uit.

## 6.2

De hoofdredacteur is belast met de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en ontwikkeling van het programmabeleid van de omroep. Hij/zij is met betrekking tot de programma's verantwoordelijk voor de naleving van Statuten en door bestuur vastgestelde richtlijnen van de omroep.

## 6.3

De directie van de omroep zal de journalistieke onafhankelijkheid van de redactie waarborgen.

## 6.4

De directie van de omroep is verantwoordelijk voor het verwerven, accepteren en uitzenden van reclameboodschappen. Zij zal te allen tijde de redactie vrijwaren van verantwoordelijkheid voor de inhoud en de programmering van reclameboodschappen.

## 6.5

De directie ziet erop toe dat nieuwsbulletins niet worden gefinancierd door een of meerdere opdrachtgevers. Zij zal in het algemeen de (hoofd)redactie op generlei wijze verplichten tot het leggen van verbanden tussen de nieuwsberichtgeving en mogelijke belangen van opdrachtgevers, noch ten gunste noch ten nadele van die laatste(n).

## 6.6

In alle gevallen dat de directie weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat een door haar te nemen beslissing direct of indirect van invloed kan zijn op objectiviteit, geloofwaardigheid, kwaliteit of karakter van een programma, pleegt zij vooraf overleg met de hoofdredacteur.

## **7. Positie van de hoofdredactie en de redactie**

### 7.1

De hoofdredactie van de omroep bestaat uit de hoofdredacteur en eventuele adjunct-hoofdredacteurs. Hij/zij wordt bij afwezigheid vervangen door de adjunct-hoofdredacteurs of de eindredacteur. Afhankelijk van het programmatype, is hetzij de adjunct-hoofdredacteur of (bij het ontbreken van een adjunct-hoofdredacteur) of de eindredacteur in de dagelijkse operatie verantwoordelijk voor de uitvoering van het redactionele beleid. Intern en op diens verzoek vertegenwoordigt hij/zij de hoofdredacteur in journalistieke zaken.

### 7.2

De hoofdredactie zal zich bij de uitoefening van haar taak laten leiden door de bepalingen in dit statuut.

### 7.3

De hoofdredactie draagt geen verantwoordelijkheid voor de inhoud of het karakter van enige uitgezonden of gepubliceerde reclameboodschap.

### 7.4

De directie zal niet overgaan tot ontslag van enig lid van de redactie dan na overleg met de hoofdredactie.

### 7.5

Met inachtneming van het bepaalde in artikel 8.2 van dit statuut, belegt de hoofdredactie zeker tweemaal per jaar een plenaire redactievergadering waarin zij uitleg geeft over het redactionele beleid: journalistieke uitgangspunten, programmatische plannen en besteding van het redactiebudget. Wanneer de redactie een omvang bereikt van veertien personen (fulltime dienstverbanden en parttime dienstverbanden van minimaal 50 procent) wordt een gekozen redactieraad gevormd. Over de werkwijze van de redactieraad zie artikel 9.

### 7.6

Leden van de redactie zullen, zonder schriftelijke toestemming van de directie en hoofdredactie, geen

contacten onderhouden met bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen, gericht op het tot stand komen van enige zakelijke of persoonlijke samenwerking met genoemde bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen.

#### 7.7

Leden van de redactie zullen hun eventuele politieke en /of levensbeschouwelijke overtuiging niet zodanig uitdragen, dat hun journalistieke onpartijdigheid en die van de omroep in het gedrang kan komen.

7.8 Het gebruik van de naam van de omroep, van de naam van afzonderlijke programma's of onderdelen hiervan, voor eigen gewin van redactieleden, is strikt verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van directie en hoofdredactie.

### **8 Overleg en advies**

#### 8.1

De partijen die aan dit statuut gebonden zijn, verklaren het hoogste belang te hechten aan goede werkverhoudingen tussen journalistieke en niet-journalistieke medewerkers, alsmede tussen journalistieke medewerkers onderling. Zij erkennen het belang van onderling overleg in situaties die daarom vragen.

#### 8.2

De hoofdredactie overlegt tenminste twee keer per jaar met de redactieraad over de hoofdlijnen van het programmabeleid, de redactionele formatie en het redactionele budget (inclusief de besteding daarvan).

#### 8.3

Tot de redactievergadering worden allen toegelaten die onder op grond van een arbeidsovereenkomst onder verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur functioneren (zie artikel 3.1 begripsbepaling).

#### 8.4

De vaste medewerkers bepalen welke losse medewerkers (niet werkend op arbeidscontract) toegelaten worden tot de redactievergadering (inclusief stemrecht bij verkiezing redactieraad).

#### 8.5

Over besluiten die van invloed zijn of van invloed kunnen zijn op het redactionele beleid van de omroep zal de directie en hoofdredactie voorafgaand advies vragen aan (een vertegenwoordiging van) de redactie (hierna te noemen: de redactieraad). Het betreft onder andere plannen tot wijziging van de beginselen en uitgangspunten die ten grondslag liggen aan het redactionele beleid of de positie van de redactie en hoofdredactie. Ook reorganisatieplannen, redactionele samenwerkingsverbanden, fusies c.q. andere mogelijke eigendomsverhoudingen van de organisatie vallen hieronder.

#### 8.6

Indien de directie c.q. een nadere beslissende instantie in de organisatie vervolgens van dit advies af wenst te wijken, brengt zij voorafgaand schriftelijk en gemotiveerd de redenen die hiertoe hebben geleid ter kennis van de redactieraad. De uitvoering van dit besluit heeft, tenzij zwaarwichtige redenen zich daartegen verzetten, niet eerder plaats dan 14 dagen na de dagtekening van deze motivering en in het geval binnen die termijn door de redactieraad een kortgeding aanhangig is gemaakt over de toepassing van de procedure- voorschriften, niet eerder dan nadat in die zaak uitspraak is gedaan door de president van de rechtbank. Geschillen over toepassing van de procedure- voorschriften kunnen ook bij de rechtbank aanhangig worden gemaakt, doch in dat geval geldt voornoemd opschortingsrecht niet.

## 8.7

Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal de hoofdredactie in geen geval overleg met (een vertegenwoordiging van) de redactie ontwijken of weigeren.

## 8.8

Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal de directie in geen geval overleg met de hoofdredactie ontwijken of weigeren.

## **9. De redactieraad**

### 9.1

Er is een redactieraad, die wordt gevormd door vertegenwoordigers gekozen door de redactievergadering uit de redacties. De redactieraad kiest uit haar midden een voorzitter en secretaris. Lidmaatschap van de ondernemingsraad en de redactieraad zijn onverenigbaar. De redactieraad komt periodiek bijeen, doch tenminste tweemaal per jaar om met de hoofdredacteur onder meer de hoofdlijnen van de programmering te bespreken.

De redactieraad wordt bijeengeroepen door de voorzitter. Hij doet zulks in elk geval op verzoek van een meerderheid van de gekozen leden van de redactieraad en in het geval dat inzake de persoonlijke verantwoordelijkheid van een redactielid of meer redactieleden deze zich tot de redactieraad wendt of wenden. De redactieraad spreekt zich uit bij gewone meerderheid van stemmen van de gekozen leden. Van de vergadering wordt een verslag gemaakt, dat in de volgende bijeenkomst wordt goedgekeurd.

### 9.2

De redactieraad is verantwoording schuldig aan de redactie. De redactie bestaat uit degenen die blijkens een schriftelijke arbeidsovereenkomst – ongeacht de aard en de duur van het dienstverband – als journalist door de omroep zijn aangesteld en onder directe verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur functioneren.

### 9.3

Indien de redactie, in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering, als oordeel uitspreekt, dat de redactie door de zittende redactieraad niet meer naar behoren wordt vertegenwoordigd, treedt de redactieraad af. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten door een redactie is de aanwezigheid vereist van tweederde van de leden.

Indien de redactie een uitspraak wil doen, is daarvoor een meerderheid van der uitgebrachte stemmen vereist.

## **10. Rechten van de leden van de redactie**

### 10.1

Wanneer een programmamedewerker ernstige gewetensbezwaren heeft tegen een aan hem verstrekte opdracht, danwel de opdracht in strijd acht met de journalistieke grondbeginselen, zoals omschreven in artikel 5 van dit statuut, kan hij/zij een dergelijke opdracht weigeren. Indien hij zich niet kan neerleggen bij een door de hoofdredactie ter zake te nemen of genomen beslissing, kan hij zich wenden tot de redactieraad om een bindende uitspraak.

### 10.2

Wanneer de hoofdredactie besluit ingrijpende wijzigingen aan te brengen of te doen aanbrengen in een programma, item of productie, dient de betrokken programmamaker tijdig in kennis gesteld te worden. De betrokken programmamedewerker(s) kan/kunnen verlangen dat het programma c.q. de programmabijdrage/item/productie niet wordt uitgezonden of gepubliceerd. Indien door de hoofdredactie niettemin tot uitzending wordt besloten, zal het programma niet van de naam van de betrokken programmamaker(s) kunnen worden voorzien. Als de betrokken programmamaker(s) het niet met de genomen beslissing eens is (zijn), kan (kunnen) hij (zij) zich achteraf wenden tot de redactieraad met het verzoek om een uitspraak.

### 10.3

Wanneer de hoofdredactie besluit om een programma niet uit te zenden, kan (kunnen) de betrokken programmamaker(s) zich eveneens achteraf voor een uitspraak wenden tot de redactieraad.

### 10.4

Wanneer de hoofdredactie besluit tot het heruitzenden van een programma, productie, programmaonderdeel of item of toestemming verleent aan een derde partij tot heruitzending of openbaarmaking op welk medium dan ook, dient de betrokken programmamaker om toestemming gevraagd te worden. Deze toestemming zal slechts onthouden kunnen worden om redenen van principiële aard, verband houdende met het journalistieke karakter, de aard of richting van het andere publiciteitsorgaan. Van dit toestemmingsvereiste kan slechts worden afgeweken, indien de actualiteitswaarde het voorafgaand verzoek niet toelaat. In dat geval zal de betrokken programmamaker zo spoedig mogelijk in kennis gesteld worden van de heruitzending of openbaarmaking. Indien de hoofdredactie zich niet houdt aan de voorschreven procedure kan de betrokken programmamaker(s) zich voor een uitspraak wenden tot de redactieraad.

### 10.5

Wanneer de hoofdredacteur meent een uitspraak, zoals hierboven bedoeld, van de redactieraad niet te kunnen aanvaarden, maakt hij/zij zijn standpunt gemotiveerd kenbaar aan de redactieraad.

## **11 Benoeming en ontslag van de hoofdredacteur**

### 11.1

De hoofdredacteur van de omroep wordt benoemd en ontslagen door de directie.

### 11.2

De directie zal geen beslissing tot benoeming nemen voordat een redactievertegenwoordiging in de gelegenheid is gesteld over de voorgenomen benoeming aan haar een advies uit te brengen. Dit advies heeft een zwaarwegend karakter; het negeren ervan dient de directie schriftelijk te motiveren.

### 11.3

Bij een voorgenomen ontslag van de hoofdredacteur om programmatische redenen, moet voorafgaand overleg gevoerd worden met een door de redactie benoemde vertrouwenscommissie of met de redactieraad. De redactieraad heeft tevens het recht tot voordracht voor ontslag van de hoofdredacteur.

## **12. De begroting**

### 12.1

De begroting wordt vastgesteld door het bestuur, op voorstel van de directie, na overleg met en instemming van de hoofdredactie.

### 12.2

Tijdig voordat de directie de begroting aan het bestuur voorlegt, wordt deze aan hoofdredactie en redactieraad voorgelegd voor wat betreft de posten die rechtstreeks betrekking hebben op programmatische en/of anderszins journalistieke werkzaamheden. Het verslag van deze bespreking wordt met de begroting aan het algemeen bestuur voorgelegd. Indien de directie van de omroep voorstellen van de hoofdredacteur niet in de conceptbegroting opneemt, dient de directie bij de aanbidding van de begroting aan het algemeen bestuur, de hoofdredacteur in de gelegenheid te stellen zijn opvattingen kenbaar te maken.

### **13. Samenwerking, fusie, overdracht en overname**

#### 13.1

Ingeval van plannen voor het samengaan van de omroep met enige andere onderneming, dan wel het overdragen van een meerderheidsbelang of de feitelijke zeggenschap aan een andere organisatie, zullen de hoofdredactie en de redactie op een zo vroeg mogelijk tijdstip worden geïnformeerd en zal (een vertegenwoordiging van) de redactie voorafgaand om advies gevraagd worden (zie artikel 8.5).

#### 13.2

Directie en bestuur zullen alles doen om de werking van dit statuut te garanderen, ook als zich situaties voordoen als in het vorige lid bedoeld.

### **14 Geschillen**

#### 14.1

Bij geschillen, direct samenhangend met de bepalingen van dit redactiestatuut, kunnen betrokkenen een bindend oordeel vragen aan een onafhankelijke beroepscommissie. Deze commissie bestaat uit een lid aangewezen door de directie, een lid uit of aangewezen door de redactie en een door de betrokken partijen aan te wijzen onafhankelijke commissievoorzitter.

#### 14.2

Een beroepsprocedure heeft geen schorsende werking ten aanzien van een directiebesluit, tenzij partijen anders overeenkomen.

### **15 Slotbepaling**

#### 15.1

Dit statuut treedt in werking na inhoudelijke overeenstemming tussen de omroep en de Nederlandse Vereniging van Journalisten (NVJ), gevolgd door instemming van een tweederde meerderheid van de redactie.

#### 15.2

Dit statuut maakt automatisch deel uit van de arbeidsovereenkomst die tussen de directie van de omroep en de individuele leden van de redactie is gesloten.

#### 15.3

Aangelegenheden die voortvloeien uit dit redactiestatuut doch waarin dit statuut niet voorziet, kunnen worden geregeld in een reglement voor de redactievergadering respectievelijk een redactievertegenwoordiging.

#### 15.4

Wijziging van dit statuut kan slechts met instemming van alle betrokken partijen: directie, hoofdredactie, bestuur en redactie. Instemming van de redactie vereist een gewone meerderheid van de redactieleden. Indien geen instemming bereikt wordt, zal aan de NVJ een zwaarwegend advies worden gevraagd.

#### 15.5

Dit statuut laat onverlet hetgeen partijen bindt krachtens de regels van het Nederlands arbeidsrecht.

#### 15.6

De werkwijze van de redactieraad dient nader te worden geregeld in een huishoudelijk reglement, dat na ondertekening onderdeel uitmaakt van dit statuut.